



## Inspectierapport

Buitenschoolse opvang Olleke Bolleke - Alles Kids (BSO)  
Burgemeester Kooimanweg 1a  
1711 KK Hensbroek  
Registratienummer 316943940

Toezichthouder:	GGD Hollands Noorden
In opdracht van gemeente:	Koggenland
Datum inspectie:	25 oktober 2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	13 november 2018

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Overzicht getoetste inspectie-items .....	11
Gegevens voorziening .....	14
Gegevens toezicht .....	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	15

# Het onderzoek

## **Onderzoeksofzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

## **Beschouwing**

De kwaliteit van de opvang van kinderen is van grote invloed op hun ontwikkeling. Daarom stelt de Rijksoverheid kwaliteitseisen aan de kinderopvangorganisaties in de Wet kinderopvang.

De Rijksoverheid stelt kwaliteitseisen voor kinderopvang, onder andere op het gebied van registratie, wijzigingen, administratie, het pedagogisch beleid en verantwoorde opvang, inzet van voldoende gekwalificeerd personeel, stabiliteit van de opvang van kinderen, veiligheid en gezondheid, de accommodatie en ouderrecht. Jaarlijks worden alle kindercentra (minimaal) éénmaal bezocht in het kader van de naleving van de Wet kinderopvang door een toezichthouder van de GGD.

Als gevolg van de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (Wet IKK) zijn met ingang van 1 januari 2018 bepaalde kwaliteitseisen voor de kinderopvang gewijzigd. Met deze wijzigingen beoogt de Rijksoverheid heldere doelen en concrete eisen, transparantie en maatwerk. Hierdoor wijzigt ook deels de werkwijze van de toezichthouder. Het gesprek met houder en/of beroepskrachten over de kwaliteit van de opvang is een belangrijk onderdeel van het onderzoek.

Het na het bezoek opgestelde inspectierapport geeft per geïnspecteerd onderdeel een omschrijving van de observaties en bevindingen tijdens het inspectiebezoek. De getoetste items kunnen per inspectie verschillen. Op de laatste pagina's van het rapport staat een overzicht van alle getoetste inspectie-items.

Voor een uitgebreide uitleg over het inspectieproces en de verantwoordelijkheden voor het toezicht en de handhaving op de kwaliteit, verwijzen wij naar [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

## **De locatie**

Buitenschoolse opvang (BSO) Olleke Bolleke - Alles Kids maakt deel uit van de organisatie Olleke Bolleke, een kinderopvangorganisatie met meerdere vestigingen BSO en dagopvang in de gemeente Koggenland. De BSO, voor en naschoolse grenst aan basisschool de Ark.

BSO Olleke Bolleke - Alles Kids, Hensbroek verzorgt voorschoolse en naschoolse opvang voor maximaal 30 kinderen per dag in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar. De kinderen worden in 2 basisgroepen opgevangen. De BSO biedt hele dagopvang tijdens vakanties en studiedagen.

## **Inspectiegeschiedenis**

### 2016- mei onaangekondigd jaarlijks onderzoek

Tijdens dit onderzoek werd aan alle getoetste voorwaarden voldaan.

### 2017- mei onaangekondigd jaarlijks onderzoek

Tijdens dit onderzoek werd aan alle getoetste voorwaarden voldaan.

De inspectierapporten zijn in te zien op [www.landelijkregisterkinderopvang.nl](http://www.landelijkregisterkinderopvang.nl).

## **De inspectie**

Deze jaarlijkse inspectie heeft onaangekondigd plaatsgevonden op 25 oktober 2018.

In verband met het inwerken van een collega toezichthouder, waren er tijdens het inspectiebezoek twee toezichthouders aanwezig. De toezichthouders hebben gesprekken gevoerd met de beroepskrachten en er hebben observaties plaatsgevonden om de (pedagogische) praktijk te beoordelen. Verder zijn de nodige documenten ingezien. De bevindingen zijn met de beroepskrachten en locatieverantwoordelijke besproken.

## **Conclusie**

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

## Observaties en bevindingen

### **Pedagogisch klimaat**

Binnen de Wet kinderopvang gelden eisen voor de aanwezigheid van een pedagogisch beleidsplan, de inhoud van een pedagogisch beleidsplan, de relatie van het beleidsplan met de praktijk en het voeren van verantwoorde buitenschoolse opvang.

Tijdens dit onderzoek is het pedagogisch beleidsplan beoordeeld op de inhoud. Onderzocht is of in het pedagogisch beleidsplan onder andere een concrete beschrijving wordt gegeven hoe de beroepskrachten de pedagogisch basisdoelen in de praktijk waarborgen. Daarnaast is geobserveerd of de beroepskrachten in de praktijk van de opvang handelen naar de pedagogische basisdoelen en het pedagogisch beleidsplan van de organisatie.

### **Pedagogisch beleid**

De houder beschikt over een algemeen pedagogisch beleidsplan. Hierin staat de vertaalslag van de overkoepelende visie naar de praktijk van de opvang. Zowel algemene als locatiespecifieke details worden hierin beschreven.

Het beleidsplan voor deze locatie beschrijft onder andere de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang; de wijze waarop verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders wordt besproken en een beschrijving van de tijden waarop minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is, op basis van het aantal aanwezige kinderen. Dit laatste is alleen van toepassing op dagen dat de BSO meer dan 10 uur per dag geopend is.

De uitgangspunten van het pedagogisch beleidsplan en andere (pedagogische) beleidsstukken worden onder de aandacht gebracht bij de beroepskrachten door middel van teamoverleggen en feedback van de leidinggevende.

Aan de getoetste voorwaarden betreffende het pedagogisch beleidsplan is voldaan.

### **Pedagogische praktijk**

De houder draagt zorg voor verantwoorde opvang, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden en zorgt dat:

- op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Dit doet de houder door de basisdoelen concreet te benoemen en uitleg te geven wat de werkwijze van de beroepskrachten hierbij is. De beroepskrachten kunnen aan de hand van deze omschrijving hun werkwijze bepalen. De werkwijze van de beroepskrachten wordt vervolgens geëvalueerd met de locatieverantwoordelijke.

Voor de beoordeling van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang is het openbare 'veldinstrument observatie pedagogische praktijk kindercentra en peuterspeelzalen' (december 2014) gebruikt.

Aan de hand van indicatoren uit dit veldinstrument wordt de pedagogische praktijk beoordeeld. Indicatoren uit dit veldinstrument worden cursief weergegeven.

Indicator:

*Inbreng, meebeslissen, meedoen*

*De beroepskrachten geven ruimte aan kinderen om bij (sommige) activiteiten aan te geven waar hun voorkeur naar uitgaat. Zij krijgen taken en inbreng om programmaonderdelen uit te voeren. Ieder kind krijgt naar eigen vermogen de kans om hierin te delen.*

Praktijkvoorbeeld:

De kinderen zijn bezig met vrij spelen. Ieder kind is bezig met zijn eigen spel/activiteit.

De beroepskracht geeft aan dat kinderen met hun eigen inbreng mogen komen. Zij krijgen de gepaste vrijheid en ruimte om zelfstandig hun activiteit uit te kunnen voeren.

Twee kinderen zijn appels aan het schillen, voor een appeltaart die zij gaan bakken. Een ander kind is geconcentreerd bezig met het knutselen van een raket.

Een aantal kinderen zijn bezig oude apparatuur uit elkaar te halen zoals een oude laptop of koffiezetapparaat. De beroepskracht is beschikbaar voor de kinderen.

Dit laat zij zien doordat zij vrij door de ruimte loopt en toezicht houdt in alle ruimtes.

De kinderen spreken haar tussendoor aan en de beroepskracht reageert responsief op de kinderen.

De kinderen stellen veel vragen tussendoor. Zij vragen bijvoorbeeld: "Mag ik de tv uit elkaar halen?" of "Waar kan ik het toetsenbord vinden"?

De beroepskracht reageert op de vragen die gesteld worden en loopt zo nodig mee naar de ruimte waar de kinderen spelen. Ondertussen zijn de appels geschild.

De kinderen krijgen ondertussen complimenten van de beroepskracht. De kinderen die de appeltaart aan het voorbereiden zijn, krijgen een instructie om het volgende ingrediënt te pakken voor de appeltaart.

Indicator:

*Samen spelen samen leren*

*De beroepskrachten zetten gerichte activiteiten en materialen in om kinderen te laten samenspelen. Op passende wijze (zonder verstoren) wijzen zij kinderen op elkaars kennis en kunde.*

Praktijkvoorbeeld:

De beroepskracht en een groep kinderen spelen het spel electron. De kinderen mogen één voor één de juiste plaatjes bij elkaar zoeken. Terwijl het ene kind aan de beurt is, wachten de andere kinderen op hun beurt. Zij kijken mee en helpen als dit nodig is.

De beroepskracht begeleidt het spel. Zij geeft tussendoor complimenten aan de kinderen.

Zodra het spel klaar is, vraagt een van de kinderen of hij naar buiten mag. De groep reageert hierop en zij willen allemaal naar buiten toe.

Bovenstaande betreft slechts enkele voorbeelden van verschillende observaties. Naar aanleiding van de praktijkobservaties is geconcludeerd dat tijdens het inspectiebezoek voldoende is voorzien in het waarborgen van de vier pedagogische basisdoelen en het naleven van het pedagogisch beleid.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (pedagogische praktijk (binnen- en buitenruimte))
- Website ([www.ollekebolleke.nl](http://www.ollekebolleke.nl))
- Pedagogisch beleidsplan (versie 2018)
- Pedagogisch werkplan (versie 2018)

## **Personeel en groepen**

Binnen de Wet Kinderopvang gelden eisen voor de kwalificatie en inzet van beroepskrachten, stagiaires en beroepskrachten in opleiding.

Tijdens de inspectie is onder andere naar verklaringen omtrent het gedrag, de opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen, het aantal beroepskrachten (de beroepskracht-kindratio) en de stabiliteit van de opvang voor kinderen gekeken.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Personen, werkzaam in de kinderopvang, worden sinds 1 maart 2013 door de overheid continu gescreend op functieaspecten passende bij hun functie, de zogenaamde continue screening. Sinds 1 maart 2018 is hiertoe het Personenregister kinderopvang (PRK) in werking getreden. In dit PRK dient iedereen die werkzaam is in de kinderopvang, ook tijdelijke medewerkers, te worden ingeschreven en gekoppeld aan een houder.

De toezichthouder heeft de verklaring omtrent het gedrag en de inschrijving van de beroepskrachten die werkzaam zijn op de opvanglocatie in het PRK bekeken en de koppeling met de houder beoordeeld.

De houder draagt zorg voor de koppeling van de persoon met de houder.

Personen die in dienst treden vangen de werkzaamheden aan nadat de koppeling met de houder is voltooid.

Aan de getoetste voorwaarden omtrent de verklaring omtrent het gedrag is voldaan.

### **Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen**

Voor de kindercentra worden de beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken zoals opgenomen in de collectieve arbeidsovereenkomst (cao) kinderopvang aangemerkt als passende beroepskwalificatie.

De beroepskwalificaties van de beroepskrachten zijn op basis van de door de houder aangeboden diploma's/kwalificaties allemaal getoetst.

Aan de getoetste voorwaarde betreffende opleidingseisen is voldaan.

### **Aantal beroepskrachten**

Tijdens de inspectie is de beroepskracht-kindratio beoordeeld. Er is een steekproef genomen uit de planning van de aankomende periode en de presentielijsten van de afgelopen periode plus het bijbehorende dienstrooster. De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal gelijktijdig aanwezige kinderen in de basisgroep is conform de voorwaarden.

Tijdens het inspectiebezoek was de feitelijke bezetting:

Basisgroep 1: 8 kinderen onder begeleiding van 1 beroepskracht.

Basisgroep 2: 4 kinderen onder begeleiding van 1 beroepskracht.

Aan de getoetste voorwaarde betreffende het aantal beroepskrachten is voldaan.

## **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

BSO Olleke Bolleke - Alles Kids, Hensbroek biedt opvang aan maximaal 30 kinderen, in 2 basisgroepen.

- Basisgroep 1 biedt opvang aan maximaal 15 kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 7 jaar.
- Basisgroep 2 biedt opvang aan maximaal 15 kinderen in de leeftijd van 8 tot en met 12 jaar.

Sinds maart 2018 is basisgroep 1 opgesplitst naar 2 basisgroepen met 2 verschillende leeftijdscategorieën.

### Opmerking:

De BSO Olleke Bolleke - Alles Kids is sinds dit jaar opgesplitst in twee basisgroepen.

De maximale groeps grootte per groep zal 20 kinderen op basisgroep 1 zijn en 24 kinderen op basisgroep 2. De locatie is geregistreerd voor 30 kindplaatsen.

Zij hebben het voornemen om dit jaar uit te breiden naar 44 kindplaatsen.

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De mentor is het aanspreekpunt voor het kind en de ouders en bespreekt, indien wenselijk, periodiek de ontwikkeling en het welbevinden van het kind met de ouders.

Aan de getoetste voorwaarden betreffende stabiliteit van de opvang voor kinderen is voldaan.

### Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Personen Register Kinderopvang (gecontroleerd 25-10-2018)
- Website ([www.ollekebolleke.nl](http://www.ollekebolleke.nl))
- Diploma's beroepskrachten (inzage op locatie)
- Presentielijsten (inzage via de mail)
- Personeelsrooster (inzage via de mail)

## **Veiligheid en gezondheid**

Binnen de Wet kinderopvang gelden eisen die betrekking hebben op de veiligheid en gezondheid in een kindercentrum. De houder van een kindercentrum dient beleid te voeren dat ertoe leidt dat de veiligheid en de gezondheid van de op te vangen kinderen in en rond het kindercentrum zoveel mogelijk is gewaarborgd.

Tijdens de inspectie is beoordeeld of de houder beschikt over een veiligheids- en gezondheidsbeleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. Gekeken is hoe het beleid tot stand is gekomen en of dit een continu proces is. Daarnaast is gekeken of de beroepskrachten betrokken worden bij het opstellen van het veiligheids- en gezondheidsbeleid en handelen naar dit beleid. Tevens is beoordeeld of er tenminste één volwassene in de locatie aanwezig is, die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft het locatie specifieke beleid op het gebied van veiligheid en gezondheid onder meer vastgelegd in de volgende documenten:

- veiligheid en gezondheidsbeleid
- protocollen over onder andere infectieziektes
- Quickscan
- risico- inventarisaties veiligheid en gezondheid

De houder zorgt ervoor, samen met de beroepskrachten, dat beleidsvoering een continu proces is van vormgeven, implementeren, evalueren en actualiseren. Beschreven staat:

- het opstellen van een veiligheidsmanagement risico- en inventarisatie;
- actieplan, maatregelen met betrekking tot accommodatie en inrichting;
- teamoverleg
- een gezondheids- risico en inventarisatieplan;
- protocollen en huisregels voor beroepskrachten
- Quickscans
- gebruik van protocollenmap in de praktijk

Deze worden samen met beroepskrachten besproken en opgesteld tijdens een werkoverleg.

In de groepsruimten zijn tijdens de inspectie geen onveilige of ongezonde aspecten waargenomen. Op grond van de gesprekken en de observatie van de praktijk op de groep, is geconcludeerd dat de beroepskrachten het veiligheids- en gezondheidsbeleid kennen en over het algemeen op een juiste wijze in praktijk brengen.

Uit het rooster blijkt dat de houder er zorg voor draagt, dat er tijdens de opvang altijd een volwassene met een kinder-EHBO diploma aanwezig is.

Aan de getoetste voorwaarden betreffende veiligheids- en gezondheidsbeleid is voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (pedagogische praktijk (binnen- en buitenruimte))
- EHBO certificaten (inzage per mail op 30 oktober 2018)
- Sociale kaart
- Website ([www.ollekebolleke.nl](http://www.ollekebolleke.nl))
- Beleid veiligheid- en gezondheid (versie 2018)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 2018)



## Accommodatie

Binnen de Wet kinderopvang gelden eisen die betrekking hebben op de hoeveelheid vierkante meter per kind voor de binnen- en de buitenruimte. Ook de inrichting van de ruimte is van belang om minimaal te kunnen voorzien in (het stimuleren van) de ontwikkelingsbehoeften van kinderen.

Tijdens de inspectie is beoordeeld of de houder heeft gezorgd voor voldoende speeloppervlak en voor passend ingerichte ruimtes voor kinderen om te kunnen spelen en rusten, in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

### Eisen aan ruimtes

BSO Olleke Bolleke- Alles Kids Hensbroek heeft de beschikking over de volgende ruimtes:

- Basisgroep ruimte 1 heeft een oppervlakte van 89 m<sup>2</sup>.
- Basisgroep ruimte 2 heeft een oppervlakte van 63 m<sup>2</sup> met een extra aangrenzende ruimte van 16 m<sup>2</sup>.

In totaal heeft de BSO de beschikking over 167 m<sup>2</sup>. Dit is voldoende voor het maximale aantal op te vangen kinderen. De binnenruimtes zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

BSO Olleke Bolleke - Alles Kids, heeft de beschikking over een aangrenzende buitenruimte. Dit is voldoende voor het maximale aantal op te vangen kinderen.

Aan de getoetste voorwaarden betreffende eisen aan ruimtes is voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Observaties (pedagogische praktijk (binnen- en buitenruimte))
- Plattegrond (binnen ruimte)

## Ouderrecht

Binnen de Wet kinderopvang gelden eisen betreffende de wijze waarop de houder de ouders betrekt en informeert inzake het beleid. Ouders dienen juist geïnformeerd te zijn over de gang van zaken in het kindercentrum.

### Informatie

De houder heeft de ouders geïnformeerd over de tijden waarop minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist op basis van de aanwezige kinderen.

Aan de getoetste voorwaarde betreffende informatie is voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Pedagogisch beleidsplan (versie 2018)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Pedagogische praktijk</b>
In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf. (art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)
Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

## Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten en beroepskrachten meertalige buitenschoolse opvang beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en bewijsstukken. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevonden cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding. Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

## Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.  
Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl)

In afwijking hiervan kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, met dien verstande dat ten minste de helft van het aantal beroepskrachten wordt ingezet.

Indien bij buitenschoolse opvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen, op vrije dagen van de basisschool of tijdens de schoolvakanties, in afwijking van het aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één basisgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren. (art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels. (art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m<sup>2</sup> binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Olleke Bolleke - Alles Kids  
Aantal kindplaatsen : 30

### Gegevens houder

Naam houder : Olleke Bolleke BV  
Adres houder : Burgemeester Kooimanweg 1 a  
Postcode en plaats : 1711 KK Hensbroek  
Website : www.ollekebolleke.nl  
KvK nummer : 41235677  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hollands Noorden  
Adres : Postbus 9276  
Postcode en plaats : 1800 GG Alkmaar  
Telefoonnummer : 088-0100549  
Onderzoek uitgevoerd door : Mevrouw M. Guldenpfennig  
Mevrouw A. Veldhuis

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Koggenland  
Adres : Postbus 21  
Postcode en plaats : 1633 ZG AVENHORN

### Planning

Datum inspectie : 25-10-2018  
Opstellen concept inspectierapport : 12-11-2018  
Hoor en wederhoor : 13-11-2018  
Zienswijze houder : 13-11-2018  
Vaststelling inspectierapport : 13-11-2018  
Verzenden inspectierapport naar houder : 13-11-2018  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 13-11-2018  
Openbaar maken inspectierapport : 14-11-2018

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.