

# OLLEKE BOLLEKE

"EEN WERELD OM NAAR UIT TE KIJKEN"

## Protocollen - Wennen

Versie november 2017

### Waarom wennen?

Het wennen van kinderen aan de opvang is een belangrijk aandachtspunt. Naarmate een kind beter heeft kunnen wennen, zal het verblijf op de groep positiever verlopen. Jonge kinderen moeten ook wennen aan het feit dat hun ouders gedurende (een deel van) de dag niet aanwezig zijn. Niet alleen kinderen moeten wennen maar ook ouders moeten de mogelijkheid krijgen om te wennen. Belangrijk is dat ouders vertrouwen krijgen in de opvang en de pedagogisch medewerkers. Om dit proces positief te laten verlopen wordt de nodige tijd en aandacht besteed aan de wenperiode, zowel door de pedagogisch medewerkers als door de ouders.

- We streven er naar dat het wennen en het wengesprek zoveel mogelijk vóór de datum van plaatsing plaats vindt.
- Een tweede uitgangspunt is dat er zoveel mogelijk gewend wordt op de afgesproken plaatsingsdagen in de afgesproken groep. Er kan op een andere dag gewend worden, mits er in die groep één vaste pedagogisch medewerker en een aantal kinderen van de afgesproken groep aanwezig zijn.
- Een derde uitgangspunt is dat het wennen qua wenperiode (maximaal 2 weken) en qua wenmomenten afgestemd is op de individuele situatie van het kind. Als het nodig is, kan in overleg met de ouders het wenproces verlengd of verkort worden.

Een goede wenperiode is erg belangrijk om de sociaal-emotionele veiligheid van een kind te waarborgen. Als het wennen niet goed verloopt, kan dat van invloed zijn op het welbevinden van een kind.

### Wenproces

Onderstaand wordt per situatie het wenproces beschreven. Elk wenproces bestaat uit een aantal wenmomenten.

#### *Het wenproces op het kinderdagverblijf:*

- De manager verantwoordelijk voor de plaatsing van kinderen informeert de leidsters over een nieuw te plaatsen kind. De volgende informatie wordt aan de leidsters gegeven: Startdatum en via welke gegevens ouders te bereiken zijn.
- De leidsters maken uiterlijk een maand van tevoren een afspraak voor een wengesprek en eerste wenaafspraak met ouders.
- Deze afspraak wordt vastgelegd in de agenda.
- Voordat het kind officieel start, komt het kind twee dagdelen bij Olleke Bolleke om te wennen. De duur en het tijdstip worden afgestemd met ouders en leidster. Een dagdeel kan zowel de ochtend als de middag zijn. Dit gaat in overleg met de ouder.
- Het kind wordt voor het eerste wendagdeel gebracht door ouder(s). Ouders zullen voorafgaand vaak een wengesprek hebben met de leidster van de groep. Het kind kan dan in de groep spelen, of bij het gesprek aanwezig zijn. Na het gesprek gaat de ouder nog even mee naar de groep. Afhankelijk van de behoefte van zowel ouder als kind zal de ouder nog even blijven op de groep om bijvoorbeeld even wat te spelen. Daarna zal er afscheid genomen worden. De ouder komt aan het einde van het dagdeel het kind weer halen. Belangrijk is om dit moment te plannen voordat alle andere ouders hun kinderen komen halen. Zo kan een goede overdracht plaatsvinden tussen leidster en ouder.
- Voor het eerste wenmoment vindt tussen ouder en leidster een wengesprek plaats. Van het wengesprek wordt een verslag geschreven volgens het formulier wengesprek. Het verslag van het wengesprek en het ingevulde alarmformulier vormen samen het eerste deel van het kinddossier.

# OLLEKE BOLLEKE

"EEN WERELD OM NAAR UIT TE KIJKEN"

## Protocollen - Wennen

Versie november 2017

*Het wenproces op de naschoolse opvang na doorstroom vanuit het kinderdagverblijf of van naschoolse opvang naar Clubhuis:*

- De manager verantwoordelijk voor de plaatsing van kinderen informeert de betrokken leidsters.
- De betrokken leidsters bespreken met elkaar hoe vaak zij verwachten dat een kind nodig heeft om te wennen. Er wordt minimaal twee keer gewend. Datums worden besproken en genoteerd in de KDV en BSO agenda.
- Ook wordt een gesprekje ingepland voor een informatieoverdracht tussen betrokken leidsters en/of wordt het formulier overdracht van kinderdagverblijf naar buitenschoolse opvang/van Alles Kids naar Clubhuis ingevuld en meegegeven.
- De leidsters van de nieuwe groep nodigen het kind dat bijna 4/7 wordt uit om te komen wennen. Dit doen zij door aan het kind een kaartje te schrijven en dit in het mandje of laatje van het kind te doen. Op het kaartje staan de wendagen en tijden. Op deze manier is ook voor ouders inzichtelijk wanneer een kind gaat wennen.
- Met de ouders wordt een afspraak gemaakt voor een wengesprek. Deze afspraak kan telefonisch, schriftelijk of persoonlijk gemaakt worden. Het tijdstip van het wengesprek is in overleg met de ouders.
- Van de belangrijke punten uit het wengesprek wordt een verslag geschreven volgens het formulier wengesprek BSO. Het verslag van het wengesprek en het ingevulde alarmformulier vormen samen het eerste deel van het kinddossier.
- Kinderen die van het kinderdagverblijf doorstromen naar de naschoolse opvang zullen op de wendagen opgehaald worden van de groep door de naschoolse opvang leidster op het afgesproken tijdstip.
- Van kinderen die van het kinderdagverblijf doorstromen naar de naschoolse opvang of van naschoolse opvang naar het Clubhuis zal het kinddossier doorgegeven worden. Dit vormt een belangrijk onderdeel van de informatieoverdracht tussen de verschillende leidsters.

*Het wenproces voor kinderen die op de naschoolse opvang nieuw instromen:*

- De manager verantwoordelijk voor de plaatsing van kinderen informeert de leidsters over een nieuw te plaatsen kind. De volgende informatie wordt aan de leidsters gegeven: Startdatum en via welke gegevens ouders te bereiken zijn. (Een kopie van het inschrijfformulier zal gegeven worden.)
- De leidsters maken uiterlijk een maand van tevoren een afspraak voor een wengesprek en eerste wenaafspraak met ouders.
- Deze afspraak wordt vastgelegd in de agenda.
- Voordat het kind officieel start, komt het kind twee dagdelen bij Alles Kids / Clubhuis om te wennen. De duur en het tijdstip worden afgestemd met ouders en leidster.
- Voor het eerste wenmoment vindt tussen ouder en leidster een wengesprek plaats. Van de belangrijkste punten uit het wengesprek wordt een verslag geschreven volgens het formulier wengesprek BSO. Het verslag van het wengesprek en het ingevulde alarmformulier vormen samen het eerste deel van het kinddossier.