



Inspectierapport

Buitenschoolse opvang Olleke Bolleke - 't Clubhuis
Noorderbrug 2
1713 GA Obdam
Registratienummer 198422283

Toezichthouder:	GGD Hollands Noorden
In opdracht van gemeente:	Koggenland
Datum inspectie:	01 februari 2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	10 april 2018

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Gegevens voorziening	14
Gegevens toezicht	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	15

Het onderzoek

Onderzoekopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

De kwaliteit van de opvang van kinderen is van grote invloed op hun ontwikkeling. Daarom stelt de Rijksoverheid kwaliteitseisen aan de kinderopvangorganisaties in de Wet kinderopvang.

De Rijksoverheid stelt kwaliteitseisen voor kinderopvang, onder andere op het gebied van registratie, wijzigingen, administratie, het pedagogisch beleid en verantwoorde opvang, inzet van voldoende gekwalificeerd personeel, stabiliteit van de opvang van kinderen, veiligheid en gezondheid, de accommodatie en ouderrecht. Jaarlijks worden alle kindercentra (minimaal) éénmaal bezocht in het kader van de naleving van de Wet kinderopvang door een toezichthouder van de GGD.

Als gevolg van de Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (Wet IKK) zijn met ingang van 1 januari 2018 bepaalde kwaliteitseisen voor de kinderopvang gewijzigd. Met deze wijzigingen beoogt de Rijksoverheid heldere doelen en concrete eisen, transparantie en maatwerk. Hierdoor wijzigt ook deels de werkwijze van de toezichthouder.

Het na het bezoek opgestelde inspectierapport geeft per geïnspecteerd onderdeel een omschrijving van de observaties en bevindingen tijdens het inspectiebezoek. De getoetste items kunnen per inspectie verschillen. Op de laatste pagina's van het rapport staat een overzicht van alle getoetste inspectie-items.

Voor een uitgebreide uitleg over het inspectieproces en de verantwoordelijkheden voor het toezicht en de handhaving op de kwaliteit, verwijzen wij naar www.rijksoverheid.nl.

De locatie

Bij Kinderopvang Olleke Bolleke wordt sinds 1990 opvang aangeboden en biedt op drie locaties in Obdam

en 1 locatie in Hensbroek gecombineerde opvang (dagopvang en buitenschoolse opvang) aan. BSO Olleke Bolleke 't Clubhuis bestaat momenteel uit één basisgroep voor maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 8 tot en met 12 jaar.

De BSO biedt tevens de hele dag opvang in vakantieperiodes en opvang tijdens andere vrije school dagen. Op BSO 'De Caegh' van Olleke Bolleke in Obdam worden de kinderen van 4 tot 7 jaar opgevangen. De BSO 't Clubhuis heeft beschikking over een grote eigen, vrijstaande ruimte met directe toegang naar de buitenruimte en indirecte toegang naar de naastgelegen sportvelden.

Inspectiegeschiedenis

Tijdens de jaarlijkse inspecties in september 2015, april 2016 en januari 2017 zijn geen tekortkomingen geconstateerd.

De inspectierapporten zijn in te zien op www.landelijkregisterkinderopvang.nl.

Inspectie

Deze jaarlijkse inspectie heeft onaangekondigd plaatsgevonden op 1 februari 2018. De toezichthouder heeft gesprekken gevoerd met de beroepskrachten en er hebben observaties plaatsgevonden om de (pedagogische) praktijk te beoordelen. Verder zijn de nodige documenten ingezien. De bevindingen zijn met de beroepskrachten en houder besproken.

Conclusie

Na overleg en overreding binnen de domeinen Pedagogische klimaat en Ouderrecht is voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Binnen de Wet kinderopvang gelden eisen voor de aanwezigheid van een pedagogisch beleidsplan, de inhoud van een pedagogisch beleidsplan, de relatie van het beleidsplan met de praktijk en het voeren van verantwoorde buitenschoolse opvang.

Tijdens dit onderzoek is het pedagogisch beleidsplan beoordeeld op de inhoud. Onderzocht is of in het pedagogisch beleidsplan onder andere een concrete beschrijving wordt gegeven hoe de beroepskrachten de pedagogisch basisdoelen in de praktijk waarborgen. Daarnaast is geobserveerd of de beroepskrachten in de praktijk van de opvang handelen naar de pedagogische basisdoelen en het pedagogisch beleidsplan van de organisatie.

Pedagogisch beleid

De houder beschikt over een algemeen pedagogisch beleidsplan (januari 2018). Hierin staat tevens de vertaalslag van de overkoepelende visie naar de praktijk van de opvang per locatie. Het pedagogisch beleidsplan beschrijft onder andere de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt.

De uitgangspunten van het pedagogisch beleidsplan en andere (pedagogische) beleidsstukken worden onder de aandacht gebracht bij de beroepskrachten door middel van teamoverleggen en feedback van de leidinggevende. De notulen van het teamoverleg van 25 januari 2018 leert dat de nieuwe beleidstukken met de beroepskrachten zijn doorgenomen.

Het pedagogisch beleidsplan voldoet echter niet aan alle getoetste voorwaarden.

- Het beleidsplan geeft geen concrete beschrijving op welke wijze de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
- Het beleidsplan geeft geen concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

Dit is middels mailcontact gecommuniceerd met de houder. Afgesproken is dat het beleidsplan aangepast wordt en binnen de conceptperiode wordt toegestuurd aan de toezichthouder om deze opnieuw te beoordelen.

Het aangepaste beleidsplan is binnen de conceptperiode verstuurd aan de toezichthouder. Deze is opnieuw beoordeeld.

Na overleg en overreding is betreffende voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Verantwoorde buitenschoolse opvang

De houder draagt zorg voor verantwoorde opvang, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden en zorgt dat:

- op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Dit doet de houder door een omschrijving van de werkwijze die past bij het tot uiting laten komen van deze doelen. De beroepskrachten kunnen aan de hand van deze omschrijving hun werkwijze bepalen. De werkwijze van de beroepskrachten wordt vervolgens geëvalueerd door de locatieverantwoordelijke.

Voor de beoordeling van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang is het openbare 'veldinstrument observatie pedagogische praktijk kindercentra en peuterspeelzalen' (december 2014) gebruikt. Aan de hand van indicatoren uit dit veldinstrument wordt de pedagogische praktijk beoordeeld. Indicatoren uit dit veldinstrument worden cursief weergegeven.

Indicator:

Mogelijkheid informatieoverdracht

Beroepskrachten nemen (desgewenst) actief informatie in ontvangst bij het brengen, en dragen actief informatie over bij het ophalen. Ouders krijgen antwoord op hun vragen. Ouders worden zoveel mogelijk door een vaste beroepskracht/mentor aangesproken.

Praktijkvoorbeeld:

Aan het einde van de dag, komen een aantal ouders hun kind ophalen. De beroepskracht heeft met elke ouder een gesprek over wat zij die dag hebben gedaan en hoe de dag is verlopen. De beroepskracht neemt de tijd voor de ouders voor eventuele vragen en laat het kind ook vertellen wat hij die dag heeft gedaan.

Indicator

Participatie / kinderinspraak

Beroepskrachten betrekken de kinderen actief bij verzorgende en organisatorische taken zoals opruimen en dingen klaarzetten. De beroepskrachten geven de kinderen positieve feedback en waardering als zij zich actief betrokken en verantwoordelijk tonen. Kinderen kunnen kenbaar maken wat hun wensen voor verandering of verbetering zijn op vaste momenten (kindervergadering, interview, enquête) of op een bereikbare manier (ideeënbuis/-prikbord). Kinderen worden toegerust voor democratisch burgerschap vanuit samen beslissen en rekening houden met elkaar.

Praktijkvoorbeeld:

Aan het einde van het eet- en drinkmoment, vraagt de beroepskracht aan de kinderen wie de afwas gaat doen vandaag. Een aantal kinderen melden zich bij de beroepskracht en geven aan dat zij dit graag willen doen. De beroepskracht wijst een van de kinderen aan en zegt tegen de andere kinderen dat zij elders in de week de afwas mogen doen. De beroepskracht heeft tijdens het ophalen van de kinderen gevraagd wat voor gezamenlijke activiteit zij willen gaan doen. De kinderen hebben samen gestemd dat zij gaan honkballen na het eet- en drinkmoment.

Bovenstaande betreft slechts enkele voorbeelden van verschillende observaties. Naar aanleiding van de praktijkobservaties is geconcludeerd dat tijdens het inspectiebezoek voldoende is voorzien in het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang.

Aan de getoetste voorwaarden betreffende verantwoorde buitenschoolse opvang is voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Houder)
- Interview (Beroepskrachten)
- Observaties (Pedagogische praktijkobservatie, binnen- en buitenruimte)
- Pedagogisch beleidsplan

Personeel en groepen

Binnen de Wet Kinderopvang gelden eisen voor de kwalificatie en inzet van beroepskrachten, stagiaires en beroepskrachten in opleiding.

Tijdens de inspectie is onder andere naar verklaringen omtrent het gedrag, de opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen het aantal beroepskrachten (de beroepskracht-kindratio) en de stabiliteit van de opvang voor kinderen gekeken.

Verklaring omtrent het gedrag

Personen, werkzaam in de kinderopvang worden door de overheid continu gescreend op functieaspecten passende bij hun functie, de zogenaamde continue screening. De toezichthouder heeft de verklaringen omtrent het gedrag (VOG) van personen werkzaam bij het kindercentrum steekproefsgewijs beoordeeld.

Daarnaast is de VOG van een invalkracht beoordeeld. Deze is niet ouder dan twee jaar en voor aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.

De beoordeelde VOG's voldoen aan de gestelde eisen.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Voor de kindercentra worden de beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken zoals opgenomen in de collectieve arbeidsovereenkomst (cao) kinderopvang aangemerkt als passende beroepskwalificatie.

Deze beoordeling is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat sinds het laatste jaarlijkse onderzoek in dienst is getreden en de invalkrachten werkzaam op de groep. De beroepskwalificaties van de beroepskrachten die ten tijde van de inspectie aanwezig waren zijn op basis van de door de houder aangeboden diploma's/kwalificaties allemaal getoetst.

Aan de getoetste voorwaarden betreffende opleidingseisen is voldaan.

Aantal beroepskrachten

Tijdens de inspectie is de beroepskracht-kindratio beoordeeld. Er is een steekproef genomen uit de planning van de aankomende periode / presentielijsten van de afgelopen periode en het bijbehorende dienstrooster. De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep is conform de voorwaarden.

Tijdens het inspectiebezoek was de feitelijke bezetting 19 kinderen en 2 beroepskrachten.

Aan de getoetste voorwaarde betreffende aantal beroepskrachten is voldaan.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

BSO Olleke Bolleke 't Clubhuis biedt opvang aan een basisgroep van maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 7 tot en met 12 jaar.

Kinderen in de leeftijd van 4 tot 7 jaar worden opgevangen bij een van de BSO's van Alles Kids. Deze locaties zitten bij de basisschool.

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De mentor is aanspreekpunt voor het kind en de ouders en bespreekt, indien wenselijk, periodiek de ontwikkeling en het welbevinden van het kind met de ouders.

Vanaf maart 2018 zal er gewerkt worden met de ouderportaal/app 'MyChapp'. Hierin staat informatie overdracht en wordt tevens vermeld wie de mentor is van het kind.

Aan de getoetste voorwaarden betreffende stabiliteit van de opvang voor kinderen is voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Houder)
- Interview (Beroepskrachten)
- Observaties (Pedagogische praktijkobservatie, binnen- en buitenruimte)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten (maand januari en februari)
- Personeelsrooster (maand januari en februari)

Veiligheid en gezondheid

Binnen de Wet kinderopvang gelden eisen die betrekking hebben op de veiligheid en gezondheid in een kindercentrum. De houder van een kindercentrum dient beleid te voeren dat ertoe leidt dat de veiligheid en de gezondheid van de op te vangen kinderen in en rond het kindercentrum zoveel mogelijk is gewaarborgd.

Tijdens de inspectie is beoordeeld of de houder beschikt over een veiligheids- en gezondheidsbeleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. Gekeken is hoe het beleid tot stand is gekomen en of dit een continu proces is. Daarnaast is gekeken of de beroepskrachten betrokken worden bij het beleid en handelen naar dit beleid. Tevens is gekeken of er tenminste één volwassene op de locatie aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft het locatie specifieke beleid op het gebied van veiligheid en gezondheid onder meer vastgelegd in de volgende documenten:

- beleidsdocument veiligheid en gezondheid
- locatie specifiek wordt gebruik gemaakt van de risico inventarisatie 2017.
- protocollen welke inzichtelijk zijn op de locatie

Op de volgende wijze wordt zorg gedragen dat beleidsvoering een continu proces is van vormgeven, implementeren, evalueren en actualiseren:

- Bij Olleke Bolleke worden gezamenlijke vergaderingen en gesprekken gevoerd met de beroepskrachten met betrekking tot veiligheid en gezondheid en zo nodig maatregelen getroffen voor verbetering.
- Tijdens elk teamoverleg wordt een thema, of een onderdeel van een thema, over veiligheid of gezondheid op de agenda gezet om te evalueren en zo nodig getroffen maatregelen aan te passen.

In de groepsruimten zijn tijdens de inspectie geen onveilige of ongezonde aspecten waargenomen. Op grond van de gesprekken en de observatie van de praktijk op de groep, is geconcludeerd dat de beroepskrachten het veiligheids- en gezondheidsbeleid kennen en over het algemeen op een juiste wijze in praktijk brengen.

Uit het rooster blijkt dat de houder er zorg voor draagt dat er tijdens de opvang altijd een volwassene met een kinder-EHBO diploma aanwezig is.

Aan de getoetste voorwaarden betreffende veiligheids- en gezondheidsbeleid is voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Houder)
- Interview (Beroepskrachten)
- Observaties (Pedagogische praktijkobservatie, binnen- en buitenruimte)
- beleid veiligheid en gezondheid
- hygiëne en veiligheidsprotocollen

Ouderrecht

Binnen de Wet kinderopvang gelden eisen betreffende de wijze waarop de houder de ouders betreft en informeert inzake het beleid. Ouders dienen juist geïnformeerd te zijn over de gang van zaken in het kindercentrum.

Informatie

De houder heeft de ouders geïnformeerd over de tijden waarop minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist op basis van de aanwezige kinderen.

De toezichthouder heeft geconstateerd dat ouders niet duidelijk geïnformeerd zijn over de tijden waarop minder beroepskrachten wordt ingezet. Het beleidsplan geeft niet nadrukkelijk de tijden aan waarop er minder beroepskrachten worden ingezet. Middels mailcontact is dit met de locatieverantwoordelijke besproken. Afsproken is dat de houder de toezichthouder binnen de conceptperiode laat zien, hoe ouders met betrekking tot deze voorwaarde voorzien wordt van informatie.

De locatie verantwoordelijke heeft de aangepaste versie van het beleidsplan toegestuurd, waarin duidelijk de tijden aangegeven wordt waarop er minder beroepskrachten ingezet wordt.

Aan de getoetste voorwaarden betreffende informatie is na overleg en overreding voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Informatiemateriaal voor ouders
- Website (Olleke Bolleke)
- Pedagogisch beleidsplan

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3a en 16 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Verantwoorde buitenschoolse opvang
In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag
De houder en de personen werkzaam bij een onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert, zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven vanaf 1 maart 2013. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is aan de houder van een kindercentrum overgelegd, voordat deze persoon zijn werkzaamheden aanvangt. De verklaring omtrent het gedrag is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiair of uitzendkracht moet voordat deze persoon zijn werkzaamheden voor de eerste maal aanvangt aan de houder van een kindercentrum zijn overgelegd. De verklaring omtrent het gedrag is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden. Deze verplichting geldt vervolgens uiterlijk iedere twee jaar, te rekenen vanaf de dag van afgifte van de meest actuele verklaring omtrent het gedrag.

Bij iedere volgende houder ten behoeve waarvan de stagiair of de uitzendkracht in die periode van maximaal twee jaar werkzaam is, overlegt hij telkens de meest actuele verklaring omtrent het gedrag.

(art 1.50 lid 4 en 8 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten en beroepskrachten meertalige buitenschoolse opvang beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en bewijsstukken. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevragen cao kinderopvang en de cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk), worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

In afwijking hiervan kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, met dien verstande dat ten minste de helft van het aantal beroepskrachten wordt ingezet.

Indien bij buitenschoolse opvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen, op vrije dagen van de basisschool of tijdens de schoolvakanties, in afwijking van het aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3a en 16 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één basisgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3a Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang; bijlage bij de Aanwijzing van geregistreerde certificaten voor de kinderopvang inzake het met goed gevolg afgesloten onderricht dat in elk geval het verlenen van eerste hulp aan kinderen omvat)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Olleke Bolleke - 't Clubhuis
Aantal kindplaatsen : 30

Gegevens houder

Naam houder : Olleke Bolleke BV
Adres houder : Burgemeester Kooimanweg 1 a
Postcode en plaats : 1711 KK Hensbroek
Website : www.ollekebolleke.nl
KvK nummer : 41235677
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hollands Noorden
Adres : Postbus 9276
Postcode en plaats : 1800 GG Alkmaar
Telefoonnummer : 088-0100549
Onderzoek uitgevoerd door : Mevrouw S.D. Commandeur

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Koggenland
Adres : Postbus 21
Postcode en plaats : 1633 ZG AVENHORN

Planning

Datum inspectie : 01-02-2018
Opstellen concept inspectierapport : 20-03-2018
Hoor en wederhoor : 03-04-2018
Zienswijze houder : 03-04-2018
Vaststelling inspectierapport : 10-04-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 10-04-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 10-04-2018
Openbaar maken inspectierapport : 11-04-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.