



## Inspectierapport

Olleke Bolleke - Alles Kids BSO  
Burgemeester Kooimanweg 1a  
1711 KK Hensbroek  
Registratienummer 316943940

Toezichthouder:	GGD Hollands Noorden
In opdracht van gemeente:	Koggenland
Datum inspectie:	05 september 2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	03 oktober 2019

# Inhoudsopgave

<b>INHOUDSOPGAVE.....</b>	<b>2</b>
<b>HET ONDERZOEK.....</b>	<b>3</b>
ONDERZOEKSOPZET.....	
BESCHOUWING.....	
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W.....	
<b>OBSERVATIES EN BEVINDINGEN .....</b>	<b>4</b>
PEDAGOGISCH KLIMAAT.....	
PERSONEEL EN GROEPEN.....	
VEILIGHEID EN GEZONDHEID.....	
<b>OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS .....</b>	<b>9</b>
PEDAGOGISCH KLIMAAT.....	
PERSONEEL EN GROEPEN.....	
VEILIGHEID EN GEZONDHEID.....	
<b>GEGEVENS VOORZIENING .....</b>	<b>12</b>
OPVANGGEGEVENS.....	
GEGEVENS HOUDER.....	
<b>GEGEVENS TOEZICHT .....</b>	<b>12</b>
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD).....	
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE).....	
PLANNING.....	
<b>BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM .....</b>	<b>13</b>

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

## Beschouwing

De kwaliteit van de opvang van kinderen is van grote invloed op hun ontwikkeling. Daarom stelt de Rijksoverheid kwaliteitseisen aan de kinderopvangorganisaties in de Wet kinderopvang.

De kwaliteitseisen hebben betrekking op onder andere de administratie, het pedagogisch beleid en verantwoorde opvang, inzet van voldoende gekwalificeerd personeel, stabiliteit van de opvang van kinderen, veiligheid en gezondheid, de accommodatie en ouderrecht. Jaarlijks worden alle kindercentra (minimaal) éénmaal bezocht in het kader van de naleving Wet kinderopvang door een toezichthouder van de GGD.

Het inspectierapport geeft per geïnspecteerd onderdeel een omschrijving van de observaties en bevindingen tijdens het inspectiebezoek. De getoetste items kunnen per inspectie verschillen. Op de laatste pagina's van het rapport staat een overzicht van alle getoetste inspectie-items.

Voor een uitgebreide uitleg over het inspectieproces en de verantwoordelijkheden voor het toezicht en de handhaving op de kwaliteit, verwijzen wij naar [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

## De locatie

Buitenschoolse opvang (BSO) Olleke Bolleke - Alles Kids maakt deel uit van de organisatie Olleke Bolleke, een kinderopvangorganisatie met meerdere vestigingen BSO en dagopvang in de gemeente Koggenland. De BSO, voor en naschoolse grenst aan basisschool de Ark. BSO Olleke Bolleke - Alles Kids, Hensbroek verzorgt voorschoolse en naschoolse opvang voor maximaal 44 kinderen per dag in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar. De kinderen worden in 2 basisgroepen opgevangen. De locatie is geopend op maandag, dinsdag en donderdag van 14:30 tot 18:00 uur. De voorschoolse opvang is geopend van 7:00 tot 8:30 uur. De BSO biedt hele dagopvang tijdens vakanties en studiedagen.

## Inspectiegeschiedenis

Tijdens de jaarlijkse inspecties in mei 2016, mei 2017 en oktober 2018 werd aan alle getoetste voorwaarden voldaan.

De inspectierapporten zijn in te zien op [www.landelijkregisterkinderopvang.nl](http://www.landelijkregisterkinderopvang.nl).

## De inspectie

Tijdens dit onderzoek heeft de toezichthouder gesprekken gevoerd met de beroepskrachten en er hebben observaties plaatsgevonden om de (pedagogische) praktijk te beoordelen. Verder zijn de nodige documenten ingezien. De bevindingen zijn besproken met de beroepskrachten en leidinggevende.

## Conclusie

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

## Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

## Observaties en bevindingen

### Pedagogisch klimaat

Binnen de Wet kinderopvang gelden eisen voor de aanwezigheid van een pedagogisch beleidsplan, de inhoud van een pedagogisch beleidsplan, de relatie van het beleidsplan met de praktijk en het bieden van verantwoorde opvang.

#### **Pedagogisch beleid**

Tijdens dit onderzoek is beoordeeld of deze locatie beschikt over een pedagogisch beleidsplan. Daarnaast is beoordeeld of de houder van de locatie er zorg voor draagt dat in de opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

#### Constatering:

De houder beschikt over een algemeen pedagogisch beleidsplan voor de gehele organisatie. Hierin staat de vertaalslag van de overkoepelende visie naar de praktijk van de opvang. Zowel algemene als locatiespecifieke details worden hierin beschreven.

De uitgangspunten van het pedagogisch beleidsplan en andere (pedagogische) beleidsstukken worden onder de aandacht gebracht bij de beroepskrachten door middel van onder andere teamoverleggen en feedback van de pedagogisch coach die tevens de leidinggevende is. De houder draagt er zorg voor dat in de opvang gehandeld wordt conform het pedagogisch beleidsplan.

Aan de getoetste voorwaarde betreffende het pedagogisch beleidsplan is voldaan.

#### **Pedagogische praktijk**

Tijdens dit onderzoek is beoordeeld of de houder zorgdraagt voor verantwoorde opvang. Hierbij dient de houder rekening te houden met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden en zorgen dat:

- op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Voor de beoordeling van het bieden van verantwoorde kinderopvang is het openbare 'veldinstrument observatie pedagogische praktijk kindercentra en peuterspeelzalen' (december 2014) gebruikt.

Aan de hand van indicatoren uit dit veldinstrument heeft de toezichthouder de pedagogische praktijk beoordeeld. Indicatoren uit dit veldinstrument worden cursief weergegeven.

#### Constatering:

De observatie heeft plaatsgevonden in de middag in beide BSO groepen, tijdens een tafelmoment, een moment van vrij spelen en tijdens het buiten spelen.

#### Indicator:

*Er is een programma met routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Het biedt houvast voor kinderen. Het laat ruimte voor (enige) flexibiliteit voor onvoorziene situaties, uitloop van geplande activiteiten of voorkeur-activiteiten van kinderen.*

#### Praktijkvoorbeeld:

De kinderen worden opgehaald vanaf het schoolplein van de naastgelegen school. De kinderen van de BSO weten bij welke beroepskracht ze moeten verzamelen. Zodra de beroepskracht iedereen heeft aangemeld op de Ipad, lopen ze gezamenlijk naar de BSO ruimte. De jongste groep kinderen gaat via de zijkant van het gebouw naar binnen en de oudste kinderen via de hoofdingang. Wanneer alle kinderen binnen zijn gekomen, hangen ze hun jassen op en lopen direct naar de wastafels om hun handen te wassen. De rituelen zijn herkenbaar en de kinderen laten daarmee zichtbaar zien wat er van hen verwacht wordt. De beroepskracht benoemt dit nog een keer extra voor een aantal kinderen die wel vergeten zijn om hun handen te wassen.

Wanneer iedereen aan tafel zit, is het tijd voor het eet- en drinkmoment. Aan tafel gelden bepaalde regels, dat kinderen bijvoorbeeld op hun billen moeten blijven zitten en dat ze niet aan elkaar zitten tijdens het eten en drinken. De beroepskracht spreekt de kinderen hier dan ook direct op aan en wijst hen op de regels van de groep. De kinderen luisteren naar de beroepskracht en doen wat er van ze verwacht wordt. Per kind wordt er gevraagd wat ze op hun cracker willen.

De beroepskrachten smeren de crackers voor de kinderen. Ook dit is herkenbaar voor de kinderen en ieder kind wacht rustig op zijn of haar beurt.

Zodra de kinderen klaar zijn, weten ze dat ze moeten vragen of ze van tafel mogen.

Een beroepskracht kondigt van te voren aan wat de kinderen mogen doen. Ze mogen buiten spelen, knutselen of spelen in de groep.

#### Indicator:

*Ieder kind heeft tenminste 2 kinderen van zijn eigen ontwikkelingsniveau.*

*Er is gelegenheid voor uitdagend en interessant spel met gelijkgestemden (leeftijd, interesse, maatjes) in kleine groepjes van 2 of meer kinderen.*

#### Praktijkvoorbeeld:

Wanneer alle kinderen klaar zijn met eten en drinken, kiest een aantal kinderen ervoor om naar buiten te gaan. Een aantal kinderen kiest ervoor om binnen te spelen. In beide groepsruimtes zijn er genoeg spelmogelijkheden. In de groep van de oudste BSO kinderen spelen de kinderen in tweetallen met het poppenhuis of met de Playmobile. Een aantal gaat met elkaar tafelfoetballen of ze krijgen op instructie van een beroepskracht, een taak om de tomaten uit de moestuin te plukken. Een beroepskracht loopt met deze kinderen mee en helpt hen hierbij. Wanneer een beroepskracht ziet dat een aantal kinderen verveeld raakt, biedt ze hen spelmateriaal aan. De kinderen mogen met constructiemateriaal vliegtuigen in elkaar zetten. De kinderen lijken dit leuk te vinden en gaan hiermee aan de slag. Zichtbaar is dat op beide groepen de kinderen een speelmaatje hebben. Wanneer het buiten begint te regenen wilt een aantal kinderen naar binnen. De beroepskracht benoemt dat ze buiten blijft en wie buiten wil blijven, hun capuchon kan opzetten. De kinderen doen dit en blijven buitenspelen. Buiten wordt er gevoetbald, gefietst en kinderen rennen achter elkaar aan over het speelplein. De kinderen hebben plezier met elkaar en vinden het leuk om in de regen te spelen.

Bovenstaande betreft slechts enkele voorbeelden van verschillende observaties. Gebleken is dat tijdens het inspectiebezoek aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

#### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Locatieleidinggevende)
- Interview (Beroepskrachten)
- Observatie(s) (Pedagogische praktijk (binnen- en buitenruimte))
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleid, Olleke Bolleke versie september 2019)

#### **Personeel en groepen**

Binnen de Wet Kinderopvang gelden eisen voor de kwalificatie en inzet van beroepskrachten, stagiaires en beroepskrachten in opleiding.

Tijdens het onderzoek is gekeken naar de koppelingen in het personenregister kinderopvang, de opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen, het aantal beroepskrachten (de beroepskracht-kindratio), inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker en de stabiliteit van de opvang voor kinderen gekeken.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Personen, werkzaam in de kinderopvang, worden door de overheid continu gescreend op functieaspecten passende bij hun functie, de zogenaamde continue screening. Sinds 1 maart 2018 is hiertoe het Personenregister kinderopvang (PRK) in werking getreden. In dit PRK dient iedereen die werkzaam is in de kinderopvang, ook tijdelijke medewerkers, te worden ingeschreven en gekoppeld aan een houder.

De toezichthouder heeft de koppeling met de houder, van personen structureel werkzaam op de opvanglocatie, in het PRK bekeken.

#### Constatering:

De houder draagt zorg voor de koppeling van de personen met de houder.

Aan de getoetste voorwaarden betreffende de verklaring omtrent het gedrag is voldaan.

### **Opleidingseisen**

Voor de kindercentra worden de beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken zoals opgenomen in de collectieve arbeidsovereenkomst (cao) kinderopvang aangemerkt als passende beroepskwalificatie.

De beroepskwalificaties van de beroepskrachten zijn allemaal getoetst.  
De kwalificatie van de pedagogisch beleidsmedewerker is beoordeeld.

#### Constatering:

De beroepskrachten en pedagogisch beleidsmedewerker/coach hebben een passende beroepskwalificatie.

Aan de getoetste voorwaarden betreffende opleidingseisen is voldaan.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Tijdens het onderzoek is de beroepskracht-kindratio beoordeeld. Er is een steekproef genomen uit de presentielijsten van de afgelopen periode plus het bijbehorende dienstrooster.

#### Constatering:

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal gelijktijdig aanwezige kinderen in de basisgroep is conform de voorwaarden.

Tijdens het inspectiebezoek was de feitelijke bezetting:

Basisgroep 1 Alles Kids: 16 kinderen onder begeleiding van 2 beroepskrachten;  
Basisgroep 2 Clubhuis: 12 kinderen onder begeleiding van 2 beroepskrachten.

Aan de getoetste voorwaarde betreffende het aantal beroepskrachten is voldaan.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

Sinds 1 januari 2019 dient een houder een pedagogisch beleidsmedewerker in te zetten ten behoeve van de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens en het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden.

Deze taken kunnen in één functie verenigd zijn.

De in te zetten uren zijn afhankelijk van het aantal kindercentra en fte (inval)beroepskrachten en zijn vastgelegd in rekenregels. Door middel van een rekentool kan een verdeling worden bepaald.

#### Constatering:

De houder heeft de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker en coach schriftelijk vastgelegd. Dit heeft de houder gedaan in het document 'Beleid- Pedagogische beleidsontwikkeling en coaching'. De functie is belegd bij de algemeen manager die beide functies zal gaan uitvoeren. In het document staat beschreven dat de verdeling van de coaching dit jaar evenredig over de locaties en beroepskrachten ingezet gaat worden.

De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching zal gaan ontvangen.

Aan de getoetste voorwaarde betreffende inzet pedagogisch beleidsmedewerker is voldaan.

## **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De BSO biedt opvang aan maximaal 44 kinderen, in 2 basisgroepen:

- Basisgroep 1 Alles Kids biedt opvang aan maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot 7 jaar;
- Basisgroep 2 Clubhuis biedt opvang aan maximaal 24 kinderen in de leeftijd van 7 tot en met 12 jaar.

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De mentor is het aanspreekpunt voor het kind en de ouders en bespreekt, indien wenselijk, periodiek de ontwikkeling en het welbevinden van het kind met de ouders.

Aan de getoetste voorwaarden betreffende stabiliteit van de opvang voor kinderen is voldaan.

## **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Locatieleidinggevende)
- Interview (Beroepskrachten)
- Personen Register Kinderopvang (Inzage op locatie)
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten (Beroepskrachten, inzage per email)
- Presentielijsten (Week 34 en week 35)
- Personeelsrooster (Week 34 en week 35)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleid, Olleke Bolleke versie september 2019)
- Notulen teamoverleg (13 juni 2019)

## **Veiligheid en gezondheid**

Binnen de Wet kinderopvang gelden eisen die betrekking hebben op de veiligheid en gezondheid in een kindercentrum. De houder van een kindercentrum dient beleid te voeren dat ertoe leidt dat de veiligheid en de gezondheid van de op te vangen kinderen in en rond het kindercentrum zoveel mogelijk is gewaarborgd.

Tijdens het onderzoek is beoordeeld hoe het veiligheids- en gezondheidsbeleid tot stand is gekomen, of de beroepskrachten erbij betrokken worden en of dit een continu proces is. Daarnaast is gekeken hoe de beroepskrachten in de praktijk handelen en of dit in overeenstemming is met het beleid. Tevens is onderzocht of tenminste één volwassene op het kindercentrum aanwezig is, die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

## **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is het geheel aan protocollen, checklijsten, huisregels, werk- en gedragsafspraken en technische acties die een houder neemt of heeft genomen.

### Constatering:

De houder heeft voor dit kindercentrum het beleid op het gebied van veiligheid en gezondheid onder meer vastgelegd in de volgende documenten:

- veiligheid en gezondheidsbeleid;
- protocollen;
- Quickscan.

De beroepskrachten worden actief betrokken bij het opstellen, evalueren en actualiseren van het beleid. Dat is gebleken uit gesprekken met de beroepskrachten. Een beroepskracht legt aan de toezichthouder uit dat ze vooraf aan een vergadering protocollen moest lezen, en daarover vragen moest beantwoorden voor het invullen van een risico-monitor. De beroepskracht geeft aan dat ze het fijn vond om dit in te vullen omdat informatie zo beter blijft hangen.

De toezichthouder heeft bij de beroepskracht navraag gedaan over het onderwerp: veiligheid tijdens het buitenspelen. De toezichthouder heeft uit de antwoorden van de beroepskracht en observaties opgemaakt dat gehandeld wordt volgens het opgestelde beleid.

In de groepsruimten zijn tijdens de inspectie geen onveilige of ongezonde aspecten waargenomen.

Uit het rooster blijkt dat de houder er zorg voor draagt, dat er tijdens de opvang altijd een volwassene met een kinder-EHBO diploma aanwezig is. De toezichthouder heeft de kinder-EHBO diploma's gezien.

Aan de getoetste voorwaarden betreffende het veiligheids- en gezondheidsbeleid is voldaan.

#### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Locatieleidinggevende)
- Interview (Beroepskrachten)
- Observatie(s) (Pedagogische praktijk (binnen- en buitenruimte))
- EHBO certificaten (Beroepskrachten)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Beleid veiligheid- en gezondheid, versie juni 2019)
- Notulen teamoverleg (13 juni 2019)



## Overzicht getoetste inspectie-items

### Pedagogisch klimaat

#### Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Personeel en groepen

#### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### **Opleidingseisen**

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

De houder heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks ingezet moet worden, bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 sub j Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 sub j Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Veiligheid en gezondheid

#### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Olleke Bolleke - Alles Kids  
Aantal kindplaatsen : 44

### Gegevens houder

Naam houder : Olleke Bolleke BV  
Adres houder : Burgemeester Kooimanweg 1 a  
Postcode en plaats : 1711 KK Hensbroek  
Website : www.ollekebolleke.nl  
KvK nummer : 41235677  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hollands Noorden  
Adres : Postbus 9276  
Postcode en plaats : 1800 GG Alkmaar  
Telefoonnummer : 088-0100549  
Onderzoek uitgevoerd door : Mevrouw M. Guldenpfennig

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Koggenland  
Adres : Postbus 21  
Postcode en plaats : 1633 ZG AVENHORN

### Planning

Datum inspectie : 05-09-2019  
Opstellen concept inspectierapport : 27-09-2019  
Hoor en wederhoor : 03-10-2019  
Zienswijze houder : 03-10-2019  
Vaststelling inspectierapport : 03-10-2019  
Verzenden inspectierapport naar houder : 04-10-2019  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 04-10-2019  
Openbaar maken inspectierapport : 05-10-2019

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Niet van toepassing.