

Kinderopvang
OLLEKE BOLLEKE
"EEN WERELD OM NAAR UIT TE KIJKEN"

Beleid – Veiligheid en gezondheid Versie augustus 2020

Beleid Veiligheid & Gezondheid

Inhoudsopgave

Hoofdstuk	Pagina
1 Inleiding	2
1.1 Introductie	2
2 Missie en visie	2
3 Grote risico's	3
3.1 Voorbeelden van grote risico's	3
4 Omgang met kleine risico's	8
5 Risico-inventarisatie	9
6 Thema's uitgelicht	9
6.1 Grensoverschrijdend gedrag	9
6.2 Vierogenprincipe	10
6.3 Achterwachtregeling	12
7 EHBO regeling	13
8 Beleidscyclus	13
9 Communicatie en afstemming intern en extern	14
10 Ondersteuning en melding van klachten	14

1 Inleiding

1.1 Introductie

Voor u ligt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van Kinderopvang Olleke Bolleke. Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we op onze locaties werken. Doel hierbij is kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving te bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's. Dit beleidsplan is geldig vanaf 1 januari 2018. Om tot dit beleidsplan te komen zijn gezamenlijke vergaderingen gehouden en gesprekken gevoerd met medewerkers. Centraal stond hierin of de huidige manier van werken leidt tot een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving. Indien noodzakelijk zijn er maatregelen opgesteld voor verbetering.

Het managementteam is eindverantwoordelijk voor het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Een beleid komt in de praktijk echter pas goed tot zijn recht als alle medewerkers zich betrokken voelen en het beleid uitdragen. Daarom zal er tijdens elk teamoverleg een thema, of een onderdeel van een thema, over veiligheid of gezondheid op de agenda staan. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen, kunnen we monitoren of genomen maatregelen wel of niet effectief zijn en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

2 Missie, visie en doel

Wij vangen kinderen op in een huiselijke en vertrouwde, maar ook veilige en verantwoorde kinderopvang. Dit doen we door:

- kinderen af te schermen van grote risico's
- kinderen te leren omgaan met kleinere risico's
- kinderen uit te dagen en te prikkelen in hun ontwikkeling.

Olleke Bolleke staat voor huiselijke en vertrouwde, maar ook veilige en verantwoorde kinderopvang. Van daaruit leveren we een belangrijke bijdrage aan de ontwikkeling, opvoeding en verzorging van kinderen.

Wij stellen ons ten doel de kinderen te ondersteunen in de groei naar een evenwichtig en zelfstandig mens. Een mens met verantwoordelijkheidsgevoel, respect voor medemens en zichzelf, maar bovenal een mens met plezier in het leven. We willen een kind laten uitgroeien tot een persoon die beschikt over voldoende sociale vaardigheden om zich in deze maatschappij te handhaven, die zijn talenten durft uit te buiten en die zich bewust is van zijn eigen (on)mogelijkheden.

Een veilige en gezonde leef- en speelomgeving vormt de basis van dit alles.

Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers binnen Olleke Bolleke zich verantwoordelijk voor voelen. De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn: 1) het bewustzijn van mogelijke risico's, 2) het voeren van een goed beleid op grote risico's en 3) het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen. Dit alles met als doel, een

veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

3 Grote risico's

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op onze locaties kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. We hebben de risico's onderverdeeld in drie categorieën; fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid. Per categorie hebben we de belangrijkste risico's benoemd met de daarbij behorende maatregelen die zijn of worden genomen om het risico tot het minimum te beperken. Voor de overige risico's waarvoor we maatregelen nemen verwijzen we naar de complete risico-inventarisaties, gedaan in maart 2017 en op te vragen op de locaties. Voor de overige afspraken en maatregelen om zo veilig mogelijk te werken, verwijzen wij naar ons uitgebreide protocol algemene veiligheid.

Algemene maatregelen van Olleke Bolleke om de veiligheid en gezondheid optimaal mogelijk te maken en houden:

- Alle pedagogisch beroepskrachten in vaste dienst volgen de trainingen Eerste hulp aan kinderen en BHV. Deze worden jaarlijks herhaald.
- Er is regelmatig teamoverleg met aandacht voor veiligheid en gezondheid.
- Er zijn huishoudelijke medewerkers per locatie voor een schone omgeving.
- Er is een klusjesman voor reparaties en onderhoud.
- Bij ongevallen die voorkomen hadden kunnen of moeten worden, wordt door leidsters een ongevallenformulier ingevuld en ingeleverd bij MT. MT beoordeelt dit formulier; eventuele maatregelen worden genomen en uitgebreid besproken in het teamoverleg.

3.1 Grote risico's

Fysieke veiligheid

Risico	Maatregelen en afspraken
Vallen van grote hoogte	<ul style="list-style-type: none"> • Onze locaties hebben geen trappen, behalve de trappetjes bij de verschoontafels, kinderstoelen en sommige buitenspeeltoestellen. • Kinderen zijn/klimmen niet zonder toezicht bij/op de verschoontafels. • Trappetjes bij de verschoontafels worden na gebruik weer ingeschoven. • De ondergrond onder speeltoestellen is schokdempend en de speeltoestellen voldoen aan de eisen. • Er wordt niet zonder toezicht op de speeltoestellen gespeeld. • Kinderen van de kinderdagverblijven spelen niet op de klimtoestellen op de schoolpleinen. • Opstapmogelijkheden bij hekken en vensterbanken worden weggehaald. • De deurtjes van de boxen dienen te allen tijde afgesloten/omhoog te zijn. • Speelgoed dat als opstap kan dienen, wordt uit de box gehaald. • Kinderen klimmen onder begeleiding in en uit de kinderstoelen. • Bij kleine kinderen wordt een stoelverkleiner gebruikt. • Alle kinderen tot 2 jaar hebben een tuigje aan in de kinderstoel. • Onze bedjes voldoen aan de eisen. • Bedden zijn voorzien van kinderveilige sluitingen.

	<ul style="list-style-type: none"> • Bij gebruik van de sportzalen of sportvelden wordt er geen gebruik gemaakt van klimrekken, touwen of ringen. Op de sportvelden wordt niet op doelen of dug-outs geklommen.
Verstikking	<ul style="list-style-type: none"> • Kleine onderdeeljes en kapot speelgoed wordt weggegooid en slingeren niet op de grond. • Let bij de BSO op dat de kleine kinderen van het KDV kleine prulletjes uit de laatjes kunnen halen! • Kinderen eten zittend. • Jonge kinderen eten zacht fruit in stukjes of gepureerd. Brood voor kleine kinderen in kleine blokjes zonder korst gesneden en gegeven. • Leidsters zijn alert op koordjes aan kleding. • Alle vaste leidsters hebben kinder EHBO en BHV en weten hoe te handelen bij verstikking.
Vergiftiging	<ul style="list-style-type: none"> • Schoonmaakmiddelen worden opgeborgen in een afgesloten/hoge kast. • Bij de verschoningsruimtes worden lotions, alcohol, crèmes, schoonmaakmiddelen, evt. medicijnen van kinderen, etc. hoog opgeborgen. • Wanneer een kind mogelijk een giftige stof heeft binnengekregen, bellen wij direct 112.. • Voedsel wordt niet naast giftige stoffen opgeborgen. • Het schoonhouden van de diverse ruimtes gebeurt zoveel mogelijk op tijdstippen dat de kinderen niet aanwezig zijn. • Kinderen komen alleen onder begeleiding in de bergruimtes en keuken. • Er dienen geen giftige planten aanwezig te zijn. Eventuele planten worden hoog weggezet. • Onze opvanglocaties en de buitenspeelruimtes zijn rookvrij. • In de tassen en jassen van werknemers kunnen kindonvriendelijke materialen zitten, zoals sigaretten, medicijnen enz. Daarom bergen de personeelsleden hun jassen en tassen op buiten het bereik van de kinderen.
Verbranding (ook door zon)	<ul style="list-style-type: none"> • Kinderen zijn alleen onder toezicht in de keuken. • Alleen oudere bso kinderen mogen onder begeleiding keukenapparatuur bedienen. • De keuken in Hensbroek is afgesloten met een hekje. • Lucifers en aanstekers worden hoog opgeborgen of in een kast of lade met slot en worden opgeborgen direct na gebruik. Tassen / jassen van volwassenen kunnen ook lucifers / aanstekers bevatten. Deze worden daarom buiten bereik van kinderen opgeborgen. • Er zijn thermostatische mengkranen of mengkranen met temperatuurbegrenzer geplaatst op locaties waar kinderen bij kunnen. • Kranen die niet zijn voorzien van beveiliging, zijn hoge kranen. (Oudere) kinderen werken niet zelfstandig met deze kranen. Opstapmogelijkheden in de buurt van deze kranen worden verwijderd. • Thee en koffie wordt bewaard in thermoskannen. • We gebruiken koffie- en theekopjes met goede oortjes. • Thee- en koffiekopjes worden ver op tafel /aanrecht gezet. • Wanneer kinderen thee drinken, doen zij dit altijd zittend aan tafel, en is de thee aangelengd met koud water. • Als er wordt gekookt of gebakken in pannen, laten we de stelen naar achteren wijzen.

	<ul style="list-style-type: none"> • De achterste pitten worden zoveel mogelijk gebruikt tijdens het koken. • Wanneer een los kookplaatje wordt gebruikt, staat dit zover mogelijk naar achteren op het aanrecht. • Jonge kinderen worden uit de keuken gehouden als de oven aan staat. • Er wordt gebruik gemaakt van losse ovens. Wanneer deze aanstaan, staan zij buiten bereik (op het aanrecht) van kinderen. • Snoeren van apparaten in de keuken worden niet los of binnen bereik van kinderen gehangen. • De waterkoker is zo geplaatst dat een kind er niet makkelijk bij kan. • In de lente en zomer worden de kinderen zowel 's morgens als 's middags ingesmeerd (minimaal twee keer op een dag) met zonnebrandcrème. (minimaal factor 30). • Houd de kinderen tussen 12.00 en 15.00 uur zo veel mogelijk uit de zon. • Kinderen jonger dan zes maanden zetten we helemaal niet in de zon. • Laat kinderen op zonnige dagen zoveel mogelijk in de schaduw spelen. • Ook als kinderen alleen in de schaduw zitten moeten ze worden ingesmeerd.
Vingers tussen de deur	<ul style="list-style-type: none"> • Deuren (die dicht kunnen waaien) zijn zoveel mogelijk voorzien van een deurdranger. • Deuren die open mogen blijven staan zijn zoveel mogelijk voorzien van een deurklem of wig. • Deuren die op een kier mogen blijven staan zijn zoveel mogelijk voorzien van een deurblok. • De scharnierzijden van deuren zijn voorzien van vingerstrips om het beklemmen van vingers te voorkomen. • De klinken van deuren zitten hoog zodat de kinderen hier niet bij kunnen (loc. Kelderswerf). • In de entreeruimtes / bij de klapdeuren / in de centrale hal zijn geen kinderdagverblijfkinderen zonder toezicht. Er wordt in de entreeruimtes / bij de klapdeuren niet gespeeld.
Verdrinking	<ul style="list-style-type: none"> • Waterpartijen nabij onze opvanglocaties zijn afgeschermd met een hek. • Wanneer een zwembadje wordt opgezet, staat hierin een klein laagje water. Te allen tijde is er toezicht van een leidster. • Alleen kinderen met zwemdiploma mogen deelnemen aan activiteiten op het water met toestemming van ouders. Bij deze activiteiten wordt toezicht gehouden door leidsters. Zo maken we bij locatie Kelderswerf gebruik van een waterfiets en bij locatie Clubhuis Obdam van een bootje. Bij locatie Clubhuis mogen kinderen ook naar het eiland: via een smal bruggetje over het water naar een klein eilandje. • We gaan niet met de kinderen naar het openbare zwembad van Obdam tijdens buitenschoolse opvang tijd. Kinderen mogen hier ook niet zelfstandig heen. (m.u.v. Clubhuis; ouders tekenen voor akkoord) • We zwemmen bij het meer van Hensbroek of in een badje op de eigen locatie. Kinderen die geen zwemdiploma hebben, krijgen zwembandjes om. • Naast het schoolplein in Hensbroek ligt een modderslootje. Alleen kinderen van de BSO groep Clubhuis mogen zelfstandig op het schoolplein spelen (met toestemming van ouders). Afspraak is dat kinderen niet voorbij de fietsenrekken gaan. Gebeurt dit wel wordt de vrijheid voor het betreffende kind ingeperkt.

<p>Weglopen en/of op straat terecht komen (vermissing)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • In de entreeruimtes / bij de klapdeuren / in de centrale hal zijn geen kinderdagverblijfkinderen zonder toezicht. Er wordt in de entreeruimtes / bij de klapdeuren niet gespeeld. • Een omheining is ervoor om ballen en andere speelvoorwerpen tegen te houden en tevens om te voorkomen dat kinderen de weg op hollen of op onveilige plaatsen komen en dat huisdieren buiten de omheining blijven. • De omheining nodigt niet uit tot beklimmen. Eventueel klimmen wordt bemoeilijkt door opstapmogelijkheden te verwijderen (denk aan losse glijbaan, stoelen, etc.) • Kinderen gaan niet naar buiten voordat de leidsters klaar zijn om mee naar buiten te gaan. • Er wordt bij het KDV altijd direct toezicht gehouden door een leidster wanneer er gebruikt wordt gemaakt van de buitenspeelruimtes. • Bij de BSO kunnen kinderen in overleg met ouders vrijheden krijgen die buiten direct toezicht van een leidster zijn. Hier wordt door ouders voor getekend. • Poorten zijn altijd dicht tijdens het buitenspelen, de pennen zijn naar beneden. Wanneer een poort op slot kan, wordt deze ook op slot gedraaid. • Poorten zijn voorzien van kindveilige sluitingen. • Eén leidster mag maximaal 6 kinderen meenemen met een uitstapje. (KDV) Op de BSO is dit maximaal 10 kinderen of 12 kinderen wanneer alle kinderen 7 jaar of ouder zijn. • Wanneer er een uitstapje wordt gemaakt, heeft minimaal één leidster een mobiele telefoon bij zich. • De bolderkar of fietskar wordt altijd meegenomen met uitstapjes. (KDV) • Jonge/kleine kinderen/kinderen die gaan staan worden altijd in een zitje gezet of met de riempjes vastgemaakt. (KDV) • Handen vast bij het lopen. • Iedereen kijkt goed uit bij het lopen (niet op de weg lopen) • Op elkaar wachten en wachten met oversteken. Als het mogelijk is, wordt er altijd overgestoken bij een zebepad. • Als kinderen ondanks de afspraken niet luisteren, worden zij in de bolderkar gezet. (KDV) • Uitstapjes binnen het dorp zijn lopend, per bolderkar, per fiets (alleen Clubhuis) of met de fietskar. • Uitstapjes buiten het dorp gaan per auto of taxi. • Ouders tekenen voor akkoord voor het maken van uitstapjes op het alarmformulier. Zie ook vervoersprotocol. • Ouders zijn geïnformeerd over het betreffende uitstapje. • Wanneer één leidster alleen op pad gaat, mag zij maximaal 10 kinderen meenemen met een uitstapje. Voor kinderen ouder dan 7 is dit maximaal 12. • De pedagogisch medewerksters kennen de kinderen en zijn zich tevens bewust van de risico's die er zijn tijdens het betreffende uitstapje. • Tijdens uitstapjes ligt de verantwoordelijkheid voor de kinderen altijd bij de pedagogisch medewerksters. Deze wordt niet overgedragen aan een andere persoon of organisatie. • De kinderen dragen veiligheidsvestjes van kinderopvang Olleke Bolleke. • Als een kind de groep kwijtraakt /wegloopt (tijdens een uitstapje) stelt
--	---

	de pedagogisch medewerkster in overleg met een collega alles in het werk het kind terug te vinden. Er zal worden gezocht in de directe omgeving. Als het kind niet gevonden wordt, informeert de pedagogisch medewerkster de leidinggevende. De leidinggevende informeert de ouders van het kind. Indien nodig wordt er melding gemaakt bij de politie. Loopt een kind van het kindercentrum weg dan worden dezelfde maatregelen getroffen.
Snijden aan mes, gebruik van gereedschap	<ul style="list-style-type: none"> • Kinderen mogen zelf alleen botte messen gebruiken. • Scherpe messen worden buiten bereik van kinderen opgeborgen. • De vaatwasser wordt goed afgesloten als er messen in staan. • Scherpe messen staan met de punt naar beneden in de vaatwasser.
Kind trekt aan snoer en krijgt apparaat op zich	<ul style="list-style-type: none"> • Snoeren worden zo weggeborgen dat ze voor kinderen niet toegankelijk zijn. • Elektrische apparaten zijn zo opgesteld dat ze niet bereikbaar zijn voor kinderen.

Sociale veiligheid

Ook ten aanzien van de sociale veiligheid zijn er risico's. Te denken valt aan grensoverschrijdend gedrag, kindermishandeling en vermissing. In hoofdstuk 6 staat beschreven hoe wij de risico's m.b.t. sociale veiligheid zo klein mogelijk houden. In het stuk 'fysieke veiligheid' is ook vermissing behandeld.

Gezondheid

M.b.t gezondheid en hygiëne zijn de meest voorkomende infecties:

Gastro enteritis (bijvoorbeeld diarree) voedselinfectie of voedselvergiftiging, huidinfectie (bijvoorbeeld krentenbaard) en luchtweginfectie (bijvoorbeeld RS virus).

In de praktijk zijn dan de grootste risico's als volgt:

Jonge kinderen zijn nog veel ziek en verkouden. Ook kunnen zij al ziektekiemen bij zich dragen, voordat ziekte zichtbaar is. Kinderen knuffelen, spelen en stoeien met elkaar. Hierdoor is besmettingsgevaar nauwelijks of niet te voorkomen.

Binnen Olleke Bolleke weten wij of kinderen wel of niet (volledig) worden ingeënt volgens het vaccinatieprogramma van de rijksoverheid. Wettelijk kan op grond van de huidige wetgeving vaccineren niet worden verplicht. Het wel of niet inenten van kinderen is een keuze van de ouders. Voor de eventuele toekomst geldt dat wij kinderen die niet ingeënt zijn, ook niet mogen weigeren omdat inenten niet verplicht is. Besmetting van ziekten waar kinderen niet voor ingeënt zijn en waarbij de rest van de groep wel is ingeënt, wordt gewaarborgd door groepsimmunititeit. Een kind zonder inenting loopt gevaar bij verwondingen waar het straatvuil betreft, in dit geval zullen wij direct contact opnemen met desbetreffende ouders.

Bij allergieën van kinderen die bij ons bekend zijn, handelen de pedagogisch medewerkers zo zorgvuldig. Op de groep en bij de kindgegevens staat duidelijk vermeld waar een kind allergisch voor is, en wat het kind wel of niet mag eten. Er is een risico dat een kind ongezien toch met iets in aanraking komt waar het kind allergisch voor is. Ook kan het zo zijn dat een allergie niet bekend is bij

ons, en/of dat de allergie bij ons ontstaat. De pedagogisch medewerkers zullen in zo'n geval adequaat handelen en contact met arts en ouders opnemen en in acute gevallen 112 bellen.

Verspreiding van en besmetting met deze gezondheidsrisico's voorkomen we op de volgende manieren:

Verspreiding via de lucht proberen we te voorkomen doordat pedagogisch medewerkers werken met de hoest- en niesdiscipline. Ook kinderen leren we aan hoe zij zo hygiënisch mogelijk kunnen omgaan met hoesten en niezen via deze discipline. (zie protocol persoonlijke hygiëne)

Verder ventileren we onze locaties en ruimtes zoveel mogelijk. Zie hiervoor ons hygiëne protocol m.b.t. gebouwen.

Verspreiding van ziektekiemen via de handen voorkomen we zoveel mogelijk door een goede handhygiëne. In ons protocol persoonlijke hygiëne staat beschreven wanneer en hoe pedagogisch medewerkers en de kinderen hun handen wassen.

Op de kindertoiletten hangen plaatjes om kinderen die zelfstandig naar het toilet gaan, extra te herinneren aan deze handhygiëne.

Ook via kleding, nagels, sieraden, etc. kunnen ziektekiemen overgedragen worden. Ook dit wordt uitgebreid besproken in ons protocol persoonlijke hygiëne.

Hygiënisch omgaan met voeding is erg belangrijk. In ons protocol hygiëne en voeding staat precies beschreven welke maatregelen wij nemen om zo hygiënisch mogelijk met voeding om te gaan. In ons protocol hygiëne en gebouwen is terug te lezen hoe wij legionella voorkomen.

Om ziektekiemen zo min mogelijk te verspreiden, is goede schoonmaak erg belangrijk. Op onze locaties werken huishoudelijk medewerkers. Zij maken schoon via schoonmaakschema's. Ook voor de pedagogisch medewerkers zijn er schoonmaaklijsten. Op deze schema's en lijsten is te zien wat en wanneer moet worden schoongemaakt. Daarbij wordt gebruik gemaakt van een afvinkstelsel.

(Jonge) kinderen zijn veel ziek. In ons ziekteprotocol staat beschreven hoe wij omgaan met zieke kinderen, en wanneer kinderen wel of niet gebracht kunnen worden/opgehaald moeten worden.

Op onze locaties hebben wij geen huisdieren (m.u.v. vissen). Kinderen verblijven daarmee niet in een ruimte met dieren die een allergie kunnen oproepen.

4 Omgang met kleine risico's

Onze missie is kinderen huiselijke en vertrouwde, maar ook veilige en verantwoorde opvang bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van een bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Overbescherming doet kinderen echter ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen grote risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren. Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan. Leren omgaan met risico's is erg belangrijk voor kinderen. Internationaal wetenschappelijk onderzoek toont aan dat leren omgaan met risico's goed is voor de ontwikkeling van kinderen.

- Het heeft een positieve invloed op de motorische vaardigheden: Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn. Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst.
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen: Risicovol spelen ontwikkelt een positieve houding van 'ik kan het' en daarmee gaat een kind uitdagingen meer zien als iets om van te genieten dan om te vermijden. Dit vergroot onafhankelijkheid en zelfvertrouwen, wat belangrijk kan zijn voor hun doorzettingsvermogen als ze geconfronteerd worden met uitdagingen
- Het vergroot sociale vaardigheden: Het leren omgaan met risico's heeft een positieve invloed op de fysieke en mentale gezondheid van kinderen en op het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Kinderen staan sterker in hun schoenen en kunnen beter conflicten oplossen en emoties herkennen van speelmaatjes.

Daarom aanvaarden wij op onze opvang de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens spelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk. Voorbeelden van afspraken die met kinderen zijn gemaakt zijn het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een hand voor de mond tijdens niezen of hoesten. Ook leren de jonge kinderen dat ze niet met de afvallemmer mogen spelen, maar wel zelf hun luier weg mogen gooien.

De exacte afspraken die zijn gemaakt met/tussen leidsters en kinderen zijn terug te vinden in onze protocollen rondom veiligheid en hygiëne. Zie hiervoor onze website. De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit of spel, voorafgaand aan een verschoningsmoment of in periodes dat veel kinderen en medewerkers verkouden zijn.

5 Risico-inventarisatie

In de periode maart 2017 hebben we de uitgebreide risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd. Aan de hand van deze inventarisatie hebben we de risico's op onze locaties in kaart gebracht en een plan van aanpak gemaakt. De grote risico's zijn reeds beschreven in hoofdstuk 3.

Voor de overige risico's waarvoor we maatregelen nemen verwijzen we naar de complete risico-inventarisaties en het daaruit volgende plan van aanpak, gedaan en gemaakt in maart 2017 en op te vragen op de locaties.

Vanaf 2018 brengen we de risico's op een andere wijze in kaart, namelijk aan de hand van de QuickScans in de nieuwe digitale Risicomonitor.

6 Thema's uitgelicht

6.1 Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Op onze locaties heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht. We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt:

- Tijdens teamoverleggen wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken.
- De Meldcode Huishoudelijke geweld en kindermishandeling wordt nageleefd. Tijdens de teamoverleggen komt de meldcode regelmatig aan bod.
- Olleke Bolleke hanteert een protocol 'ongewenst gedrag'. Tijdens de teamoverleggen komt dit protocol regelmatig aan bod.
- In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is.
- Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.

De volgende maatregelen worden genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen:

- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG verklaring).
- We werken met een vierogenbeleid, dit is bekend onder de medewerkers en wordt door iedereen nageleefd. Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vierogenbeleid niet wordt nageleefd.
- Er is een meldcode huiselijk geweld en protocol wat te doen bij (een vermoeden van) kindermishandeling. Medewerkers kennen de meldcode en passen hem toe bij een vermoeden van kindermishandeling. Er is een protocol 'ongewenst gedrag'. Medewerkers kennen dit protocol.
- Wanneer kinderen bij mooi weer buitenspelen met water, dragen kinderen altijd zwemkleding. Op het kinderdagverblijf dragen kinderen minimaal een zwembroek. Bij de buitenschoolse opvang dragen jongens een zwembroek en meisjes een badpak of 2-delige bikini.

6.2 Vierogenprincipe

De dagopvang op onze locaties is zo georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, pedagogisch medewerker in opleiding, stagiair, vrijwilliger of andere volwassene zijn of haar werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij of zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Wij geven hier op de volgende wijze vorm aan:

Transparantie

Kinderopvang Olleke Bolleke heeft over het algemeen ruime locaties met veel glas. Het glas blijft transparant en mag niet volledig dichtgeplakt met werkjes, mededelingen, etc. Er zijn tussendeuren die open staan.

Personeelsbezetting

Onze kinderdagverblijfolocaties bestaan uit één groep kinderdagverblijf (verticaal) en één of twee groepen buitenschoolse opvang. Met het samenstellen van de roosters zal per locatie – gedurende de hele periode dat er kinderen zijn - altijd uitgegaan worden van de aanwezigheid van 1 of 2 pedagogisch medewerker(s) (naar de norm van beroepskracht-kind ratio) en eventueel een andere volwassene die ingezet kan worden in geval zich een calamiteit voordoet, en om mee te kunnen kijken of luisteren. (Dit kan bijvoorbeeld een personeelslid van de naastgelegen school of peuterspeelzaal zijn die op de vestiging aanwezig is, maar ook een stagiaire, huishoudelijk medewerker, management lid, etc.).

M.b.t. tot het houden van pauze, zullen leidsters in ieder geval in de gelegenheid zijn pauze binnen de locatie te houden. Waar mogelijk zullen de leidsters ook pauze buiten het pand kunnen houden. Dit behoort in ieder geval tot de mogelijkheden als één van de buitenschoolse opvang leidsters aanwezig is in het pand.

Specifieke situaties

Gedurende een opvangdag doen zich verschillende bezettingsmomenten voor, bezetting qua kinderen en bezetting van medewerkers.

Hieronder beschrijven wij de situaties waarbij het kan voorkomen dat een medewerker alleen is met de kinderen en hoe wij hiermee omgaan met inachtneming van het vier ogen en orenprincipe.

Halve groepen met 1 pedagogisch medewerker.

Waar mogelijk wordt gekeken naar de inzet van een stagiaire. Wanneer er geen stagiaire is, zal er een andere volwassene aanwezig zijn die kan mee kijken of mee luisteren. (dit kan bijvoorbeeld een personeelslid van de naastgelegen school of peuterspeelzaal zijn die op de vestiging aanwezig is, maar ook een stagiaire, huishoudelijk medewerker, management lid, etc.) Indien nodig kan een babyfoon gebruikt worden. Bij 1 halve groep is de deur van de groep de gehele dag geopend.

Breng en haal momenten tijdens de 3 uursregeling.

3 uur per dag als pedagogisch medewerker alleen staan bij brengen (openen) en halen (sluiten) en pauzetijden, is bij regelgeving geregeld.

Waar mogelijk wordt bij openen en tijdens de pauzetijden gekeken naar de inzet van een stagiaire. Wanneer er geen stagiaire is, zal er een andere volwassene aanwezig zijn die kan mee kijken of mee luisteren. (dit kan bijvoorbeeld een personeelslid van de naastgelegen school of peuterspeelzaal zijn die op de vestiging aanwezig is, maar ook een huishoudelijk medewerker, management lid, etc.). Indien nodig kan een babyfoon gebruikt worden. Aan het einde van de dag is naast een pedagogisch medewerker van het kinderdagverblijf ook altijd een pedagogisch medewerker van de buitenschoolse opvang aanwezig. In de praktijk blijven beide groepen kinderen met de aanwezige pedagogisch medewerkster in hun eigen groepsruimte. De deuren van de verschillende groepen zijn wel open, waardoor de pedagogisch medewerkster elkaar in ieder geval kunnen horen, maar ook zien. Zij lopen regelmatig bij elkaar binnen.

Bovendien is er tijdens deze drukke ‘verkeersuren’ een voortdurende inloop door ouders, zijn tussendeuren tussen de groepen open en hebben alle groepen transparante deuren en ramen zowel naar de gang/hal als naar buiten (dus niet beplakt met posters, berichten voor ouders e.d.).

Het onvoorspelbare karakter van de haal en brengsituaties (je weet niet exact wanneer een ouder binnen- of langsloopt en hoeveel tegelijk, etc.) verkleint het risico dat iemand zich onbespied of niet gecontroleerd zou kunnen voelen.

Slaapruimte

De slaapruimtes van de kinderdagverblijfgroepen zijn – behalve in Hensbroek - aangrenzend aan de groep. In Hensbroek grenzen zij aan de centrale hal. Als een pedagogisch medewerkster de slaapruimte in gaat blijft de deur open.

Bovendien wordt iedere slaapkamer afgeluisterd met een babyfoon.

Glaswerk bij de slaapkamers is niet transparant. Daarmee weren we zo veel mogelijk prikkels uit de slaapkamers en bieden we zoveel mogelijk rust.

Opblijvers worden gezamenlijk opgevangen op een centrale, en zichtbare plek van de locatie waar ogen, oren en onverwacht binnenlopen het risico moeten verkleinen

Middels overzichtslijsten op de deuren is bekend welke kinderen waar slapen. Er wordt gewerkt met vaste en hele diensten op een dag, dus aanwezige pedagogisch medewerkers weten welke kinderen in welke slaapruimte zijn.

Kortdurend alleen op de groep wordt opgelost door de tussendeur naar de buurgroep open te zetten/de deur van de groep open te zetten, te melden dat jij of je collega even weg is. Momenten waarvoor deze afspraken gelden zijn bijvoorbeeld: even naar keuken/toilet o.i.d. melden/afstemmen bij/met buurgroep.

Toezicht bij buiten spelen

Een pedagogisch medewerker is niet langdurig en structureel alleen buiten met kinderen. Indien sprake is van afwijkende en daardoor risicovolle situaties wordt er een apart actieplan geschreven voor de betreffende locatie met een passende maatregel voor die situatie.

Het buitenspelen geschiedt verder op speelplaatsen die zichtbaar zijn door omringende woningen/klaslokalen/schoolpleinen. De zichtbaarheid voor de buurt/omgeving moet zo min mogelijk belemmerd worden. Van de omwonenden verwachten wij geen directe betrokkenheid en input, wel zullen medewerkers die iets willen doen dat niet toelaatbaar is zich 'gezien' weten doordat ze niet in een afgesloten ruimte zitten waar niemand hen kan opmerken.

Uitstapjes

Een pedagogisch medewerker gaat niet alleen op stap met de kinderen. Afhankelijk van de beroepskracht kind ratio zal daar minimaal één andere volwassene of een andere pedagogisch medewerker bij aanwezig zijn.

Wanneer een uitstapje gemaakt wordt, is het ook niet de bedoeling dat een andere pedagogisch medewerker alleen achter blijft op de locatie (zonder de aanwezigheid/mogelijkheid tot toezicht van een andere pedagogisch medewerker dan wel volwassene)

Dit houdt in dat uitstapjes zorgvuldig gepland worden en/of dat er met de hele groep tegelijk een uitstapje gemaakt wordt.

Uitzonderingen en speciale gevallen

In afwijkende situaties kunnen specifieke oplossingen worden beschreven in de risico-inventarisatie veiligheid van de betreffende locatie.

6.3 Achterwachtregeling

Wij maken gebruik van een achterwachtregeling. Wanneer iemand alleen op locatie is, en er een noodsituatie is ontstaan kan van maandag tot vrijdag een management lid, collega uit de omgeving of collega van een andere locatie gebeld worden. Binnen 15 minuten kan een van hen aanwezig zijn op een van de locaties.

Wanneer een pedagogisch medewerker alleen op een groep staat, maar niet alleen op de locatie aanwezig is, kan zij vragen om assistentie van een van haar collega's aanwezig op de locatie.

De volgende personen zijn bereikbaar als achterwacht: de telefoonnummers zijn beschikbaar op de locaties.

Naam	Dagen	Telefoonnummer	Locaties
Roos Obdam	Ma t/m vr	Zie op locatie	Alle
Els Heyman	Ma t/m vr	Zie op locatie	Caegh/Kelderswerf
Natasja Pronk	Ma	Zie op locatie	Kelderswerf

7 EHBO regeling

Op onze locaties doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is. Op onze locaties hebben bijna alle medewerkers een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO. Daardoor kunnen wij er voor zorgen dat op iedere locatie en op iedere groep te allen tijde een medewerker aanwezig is met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO.

Alle medewerkers met een geldig certificaat herhalen jaarlijks hun kinder-EHBO, zodat de certificaten altijd geldig zijn en blijven.

8 Beleidscyclus

Onze beleidscyclus zijn wij gestart met een uitgebreide risico-inventarisatie in maart 2017. Tijdens een teamoverleg bepalen we welke medewerkers op welke onderwerpen een QuickScan gaan uitvoeren en gedurende welke periode hieraan wordt gewerkt. Zo is het hele team betrokken bij de inventarisatie.

De QuickScans geven inzicht in de nieuwe huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Naar aanleiding van deze inventarisatie zijn er een aantal actiepunten op de agenda gezet met als doel de kwaliteit van de opvang te verbeteren.

De uitkomsten van de QuickScans worden in de volgende teamvergadering weer besproken. Zonodig worden maatregelen genomen, beleidsstukken/protocollen aangepast, etc.

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, evalueren we eventueel de genomen maatregelen en/of ondernomen acties tijdens ons teamoverleg.

9 Communicatie en afstemming intern en extern

We vinden het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook allen een actieve rol hierin. Wanneer een nieuwe medewerker op de locaties komt werken zorgen we voor een uitgebreide introductie waarin ook het veiligheids- en gezondheidsbeleid aan de orde komt, met indien nodig eventuele extra opleiding en instructies. Zodanig dat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is.

Tijdens team overleggen is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's een vast agendapunt. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar.

Tijdens het intake gesprek berichten we ouders over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Zo zijn ouders direct op de hoogte van onze visie ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Daarnaast worden ouders via de nieuwsbrief, mailingen, de website, facebook en de oudercommissie op de hoogte gehouden van lopende activiteiten. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is, kan deze bijvoorbeeld ook in de nieuwsbrief worden opgenomen.

10 Ondersteuning en melding van klachten

Hoe goed alle medewerkers van Olleke Bolleke ook hun best doen, het kan altijd gebeuren dat ouders het ergens niet mee eens zijn. Olleke Bolleke hanteert een interne en externe klachtenprocedure. Olleke Bolleke hoopt dat ouders hun ontevredenheid of klachten eerst intern kenbaar willen maken.

Een klacht kan eerst intern mondeling worden besproken met de pedagogisch medewerkers en/of het management. Er kan ook een klachtenformulier ingevuld worden wanneer de ouder het gevoel heeft dat mondeling klagen niet bevredigend is. Extern kunnen klachten gemeld worden bij het klachtenloket voor kinderopvang. Hiervan kan bijvoorbeeld gebruik worden gemaakt wanneer de interne klachtenprocedure niet naar tevredenheid van de ouder is afgehandeld.

Het klachtenprotocol en –reglement is inzichtelijk op onze locaties.